

UMOWA NR

na wykonywanie usług w zakresie świadczeń zdrowotnych dla pacjentów leczonych w Szpitalu Zachodnim

zawarta w dniu r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki ul. Daleka 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000055047, NIP 529-10-04-702, REGON 000311639,

reprezentowanym przez :

Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. Krystynę Płukis
zwanym w treści Umowy „Udzielającym zamówienia”,
zwanymi łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

a

..... wpisaną/ym do Księgi Rejestrowej Wojewody pod nr
....., NIP, Regon,

Reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym w treści Umowy „Przyjmującym zamówienie”,

wybraną/ym w trybie postępowania konkursowego na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 450 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą dz.l.”, Strony zawierają umowę, o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zamawia w zakresie świadczeń zdrowotnych w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz w ramach świadczeń zdrowotnych udzielanych odpłatnie, a Przyjmujący zamówienie zapewnia kompleksowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych dla pacjentów Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim:

1.1 przez lekarzy:

.....
.....

1.2 przez pielęgniarki:

.....

1.3 przez techników elektroradiologii:

.....

1.4 przez ratowników medycznych: w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym

.....
1.5 przez ratowników medycznych w Oddziałach Szpitala:

.....
1.6 przez sanitariuszy-gipsiarzy:

.....
1.7 przez opiekunów medycznych:

.....
1.8 w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej:

.....
1.9 przez specjalistów terapii leczenia uzależnień i terapeutów w procesie zdobywania certyfikatu w Poradni Leczenia Uzależnień:

.....
realizowanych przez personel medyczny o kwalifikacjach wymaganych odrębnymi przepisami i w liczbie niezbędnej do wykonania świadczenia, z wykorzystaniem stanowiącej własność dającego zamówienie infrastruktury, zwanej dalej „usługami”.

2. Udzielający zamówienia oświadcza, iż wartość szacunkowa zamówienia na świadczenia zdrowotne określone w ust. 1 powyżej wynosi złotych (słownie: złotych).

§ 2

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że usługi wykonywane będą przez personel posiadający udokumentowane na piśmie kwalifikacje. Potwierdzenie kwalifikacji w/w personelu znajduje się u Przyjmującego zamówienie.

§ 3

Udzielanie usług odbywa się zgodnie z harmonogramem czasu pracy (grafikiem) ustalonym przez Udzielającego zamówienia, a zaakceptowanym przez odpowiedzialnego za to pracownika Przyjmującego zamówienie, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 4

W celu zapewnienia należytego wykonania niniejszej Umowy strony ustalają, że:

- a) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń w pomieszczeniach Udzielającego zamówienia;
- b) Udzielający zamówienia zapewnia nieodpłatne zaopatrzenie w leki oraz jednorazowy sprzęt medyczny, w miarę posiadanych środków finansowych na ten cel, konieczny podczas udzielania świadczeń objętych niniejszą Umową. Zasady pobierania i rozliczania sprzętu i leków będą takie same jak w procedurze obowiązującej u Udzielającego zamówienia.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie współpracuje z całym personelem Udzielającego zamówienia wykonującym świadczenia zdrowotne na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przyjęcia od ewentualnego podwykonawcy oświadczenia, że podwykonawca ten jako podmiot gospodarczy niezależnie od wykonywania świadczeń zdrowotnych na podstawie umowy zawartej z prowadzi także praktykę lekarską na rzecz innych podmiotów leczniczych, a przedmiot tej działalności jest taki sam jak przedmiot prowadzonej działalności gospodarczej, a uzyskane przychody dla celów podatkowych są traktowane jako przychody z działalności gospodarczej.

§ 6

Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie.

§ 7

Udzielający zamówienia oświadcza, że miejsca wykonywania usług spełniają warunki stawiane zakładom opieki zdrowotnej w tym zakresie.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie zgłasza w tym przedmiocie żadnych zastrzeżeń.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń pacjentom, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas udzielania świadczeń.
3. Za świadczenia udzielane na podstawie Umowy, Przyjmujący zamówienie nie może pobierać od pacjenta ubezpieczonego żadnych dodatkowych opłat, chyba że taka odpłatność przewidziana jest w odrębnych przepisach.
4. Osobom, z których pomocą Przyjmujący zamówienie Umowę wykonuje lub którym jej wykonanie powierza, nie wolno przyjmować jakichkolwiek korzyści materialnych od pacjentów, którym osoby te udzielały świadczeń zdrowotnych.
5. Osoby, o których mowa w ust. 4, zobowiązane są do zaopatrzenia się we własnym zakresie w odpowiednie ubranie służbowe oraz do posiadania identyfikatora.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do podejmowania i prowadzenia działań mających na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości udzielanych świadczeń.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wszystkie Osoby które będą dopuszczone w ramach niniejszej umowy do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz osób małoletnich, będą przez niego weryfikowane zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, w tym nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz, że Osoby te zapoznały się z Standardami Ochrony Dzieci wprowadzonymi u Udzielającego zamówienie, co potwierdzą podpisaniem oświadczeń (wzór oświadczeń stanowi załącznik nr 2 do Umowy).

§ 9

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić osobom wykonującym zamówienie swobodny dostęp do pełnej dokumentacji medycznej, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że osoby wykonujące zamówienie prowadzić będą dokumentację medyczną, sprawozdawczość statystyczną według zasad obowiązujących w zakładach opieki zdrowotnej, a w szczególności według zasad wymaganych przez Udzielającego zamówienia.
2. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem usług medycznych jak również pełną kontrolę nad realizacją postanowień niniejszej Umowy sprawuje Udzielający zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, a w szczególności sposobu i zakresu udzielania świadczeń;
 - b) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej Umowy przepisów o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją przedmiotu Umowy, Udzielający zamówienia (jako Administrator) powierza Przyjmującemu zamówienie (jako Podmiotowi Przetwarzającemu) przetwarzanie danych osobowych pacjentów oraz personelu.
5. Szczegółowe zasady, cel i zakres przetwarzania danych, a także obowiązki Stron w tym zakresie, reguluje **Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych**, stanowiąca **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy. Podpisanie Umowy Powierzenia jest warunkiem koniecznym do dopuszczenia personelu Przyjmującego zamówienie do systemów informatycznych Udzielającego zamówienia.”
6. znajomości i przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta, w tym ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 581);
7. znajomości i przestrzegania wewnętrznych zarządzeń, procedur, instrukcji w tym ZSZ i akredytacji MZ , Regulaminu Organizacyjnego, Statutu Szpitala, standardów i procedur udzielania świadczeń obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
8. W zakresie wykonywania Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ponadto do:
 - a) prowadzenia systematycznej ewidencji, dokumentacji wykonywanych świadczeń zdrowotnych, na zasadach określonych przez obowiązujące przepisy,
 - b) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami Płatnika umożliwiającej Udzielającemu Zamówienie rozliczanie świadczeń,
 - c) sporządzania dokumentów stanowiących podstawę do rozliczania i wystawiania faktur, o których mowa w § 18 niniejszej Umowy.

§ 10

Zachowanie poufności

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”.
2. Za Informacje Poufne uważa się w szczególności:
 - a) Dane medyczne i osobowe pacjentów, podlegające ochronie na podstawie przepisów o prawach pacjenta oraz RODO;
 - b) Informacje organizacyjne i finansowe dotyczące Udzielającego zamówienia, w tym zasady rozliczeń, struktura organizacyjna oraz plany inwestycyjne;
 - c) Informacje techniczne i technologiczne, w tym dane dotyczące infrastruktury IT, systemów zabezpieczeń, haseł dostępowych oraz topologii sieci Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niewykorzystywania Informacji Poufnych do celów innych niż należyte wykonanie Umowy oraz do nieujawniania ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, chyba że obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności przez osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu zamówienia (swoój personel i podwykonawców). Przyjmujący zamówienie oświadcza, że każda osoba skierowana do realizacji Umowy została zobowiązana do zachowania tajemnicy w zakresie tożsamym z niniejszym paragrafem.
5. Obowiązek zachowania poufności jest bezterminowy i obowiązuje również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
6. W przypadku naruszenia obowiązku poufności opisanego w niniejszym paragrafie, Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 20 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych dostarczanych przez Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem zasady nie przekraczania granic koniecznej potrzeby oraz za wykonywane zabiegi medyczne.
2. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 12

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia przez jego personel dbałości o użytkowane pomieszczenia, środki, sprzęt, materiały i aparaturę Udzielającego zamówienia oraz do przestrzegania prawidłowej gospodarki sprzętem i udostępnionymi materiałami.

§ 13.

Zasady bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić, że skierowany do realizacji Umowy personel będzie przestrzegał obowiązujących u Udzielającego zamówienia Polityk Bezpieczeństwa Informacji oraz procedur korzystania z systemów teleinformatycznych.
2. Personelowi Przyjmującego zamówienie bezwzględnie zabrania się:
 - a) instalowania jakiegokolwiek oprogramowania na stacjach roboczych i serwerach Udzielającego zamówienia bez pisemnej zgody Działu IT;
 - b) podłączania do infrastruktury sieciowej Udzielającego zamówienia prywatnych urządzeń (laptopów, tabletów) oraz zewnętrznych nośników danych (pendrive, dyski USB), które nie zostały zweryfikowane i dopuszczone przez Dział IT;
 - c) udostępniania haseł i loginów do systemów informatycznych osobom trzecim. Każdy użytkownik musi pracować na koncie imiennym.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 4 godzin od wykrycia, zgłaszania Udzielającemu zamówienia (na adresy e-mail: rafal.kosun@szpitalzachodni.pl, iod@szpitalzachodni.pl, informatyk@szpitalzachodni.pl) wszelkich incydentów bezpieczeństwa, w tym podejrzeń naruszenia poufności danych, dostępu osób nieuprawnionych lub infekcji złośliwym oprogramowaniem.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zablokowania dostępu do systemów oraz odsunięcia od świadczenia usług każdego członka personelu Przyjmującego zamówienie, który naruszy postanowienia niniejszego paragrafu. Naruszenie zasad bezpieczeństwa IT traktowane będzie jako rażące naruszenie postanowień Umowy.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielonego mu zamówienia, na kwotę wynikającą z przepisów Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866), zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa .
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zakażenia wirusem HIV i WZW.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.

5. Przyjmujący zamówienie upoważnia Udzielającego zamówienia do udostępnienia informacji o ubezpieczycielu oraz numerze polisy OC, o której mowa w ust. 1 powyżej podmiotom trzecim, którym przysługują wobec Przyjmującego zamówienie roszczenia wynikające ze szkód powstałych w związku z wykonywaniem przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy (np. pacjentom, ubezpieczycielom). Powyższe upoważnienie obowiązuje w okresie trwania niniejszej umowy i w ciągu 6 (sześciu) lat od jej wygaśnięcia/rozwiązania.

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych na podstawie odrębnych przepisów, zgodnie z wymogami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych innym osobom, niż wymienione w ust. 1 powyżej odbywać się będzie odpłatnie w sposób niekolidujący z udzielaniem świadczeń, o których mowa w tym ustępie na zasadach ustalonych przez Udzielającego zamówienie.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo kierować pacjentów na badania diagnostyczne, konsultacje i zabiegi rehabilitacyjne poza siedzibę Udzielającego zamówienia w sytuacjach, gdy Udzielający zamówienia nie może ich zapewnić w ramach środków własnych, a ma podpisane stosowne umowy na ich wykonywanie, bądź w przypadku ich braku do innych podmiotów leczniczych spełniających wymagania w tym zakresie określone odrębnymi przepisami.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do kierowania pacjentów na dalsze leczenie do innych podmiotów leczniczych w razie takiej konieczności.

§ 17

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się umożliwić Udzielającemu zamówienia oraz Narodowemu Funduszu Zdrowia, z którym Udzielający zamówienia ma zawartą umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych, kontrolę:
 - a) jakości i zasadności udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w Umowie,
 - b) liczby i zakresu udzielonych świadczeń,
 - c) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - d) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej,
 - e) używania sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń,
 - f) ordynowania leków.
2. Udzielający zamówienia uprawniony jest do udzielania zaleceń w zakresie przeprowadzonych działań kontrolnych, o których mowa w ust. 1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

4. W przypadku nałożenia na Udzielającego zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary finansowej, która była skutkiem nienależytego wykonania Umowy przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty Udzielającemu zamówienie odszkodowania z tytułu poniesionej przez niego szkody.

§ 18

1. Za realizację Przedmiotu niniejszej Umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie będące iloczynem ceny jednostkowej za godzinę dyżuru/za badanie/za konsultacje ujęte w Załączniku nr 4 oraz ilości godzin przepracowanych/wykonanych badań/konsultacji w danym miesiącu.
2. Podstawą rozliczeń i płatności za świadczenia udzielone w okresie sprawozdawczym będą:
 - a) miesięczne harmonogramy czasu pracy (grafiki) za wykonanie przedmiotu Umowy, (potwierdzone przez właściwego Kierownika Komórki Organizacyjnej), przekazane nie później niż do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie realizacji zamówienia w kolejnym okresie rozliczeniowym;
 - b) fakturę wraz z raportem statystycznym, które należy przedstawić Udzielającemu zamówienie w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.
3. Faktury i raporty powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Płatność będzie realizowana na rachunek bankowy wskazany każdorazowo przez Przyjmującego zamówienie w fakturze.
5. Maksymalne stawki wynagrodzenia, których Przyjmujący zamówienie nie może przekroczyć określa Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, stanowiący jej integralną część.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie, po przedstawieniu rozliczenia czasu pracy tj. do 5 dnia następnego miesiąca. Potwierdzenia wykonania usługi dokona osoba upoważniona przez Przyjmującego zamówienie.
7. W przypadku nie uregulowania przez Udzielającego zamówienia płatności w wyznaczonym terminie Przyjmujący zamówienie ma prawo naliczania odsetek ustawowych.
8. Maksymalne stawki, o których mowa w ust. 4 obejmują wszelkie koszty związane z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że ceny, o których mowa w umowie (w tym w załącznikach do umowy), nie ulegną zmianie na niekorzyść Udzielającego zamówienie przez cały okres jej obowiązywania. W przypadku zmiany przepisów dotyczących limitu wynagrodzeń lekarzy (pracowników podmiotów leczniczych), strony zobowiązują się do zmiany i dostosowania stawek określonych w umowie do stawek określonych w odpowiednich przepisach prawa.

§ 19

Umowa została zawarta na czas określony i będzie realizowana od dnia 01.01.2026 r. do dnia 30.06.2027 r.

§ 20

Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 21

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - a) Przyjmujący zamówienie rażąco naruszył postanowienia niniejszej Umowy lub przepisy prawa regulujące zasady udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - b) w wyniku kontroli wykonania Umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono m.in. nie wypełnianie warunków umowy, w tym z Narodowym Funduszem Zdrowia lub wadliwe jej wykonywanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń zdrowotnych, zawężanie zakresu lub złą jakość świadczeń, nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej, niestosowanie procedur i przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
 - c) wygasła umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie;
 - d) udzielania świadczeń dokonały osoby nieuprawnione lub nie posiadające wymaganych kwalifikacji;
 - e) Przyjmujący zamówienie przedstawił nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym dane lub informacje będące dla Narodowego Funduszu Zdrowia podstawą do ustalenia kwoty finansowania świadczeń;
 - f) Przyjmujący zamówienie, mimo wcześniejszego upomnienia, nie realizuje świadczeń zdrowotnych w terminach ustalonych przez Udzielającego zamówienie.
 - g) Wystąpiły inne okoliczności skutkujące rażącym naruszeniem obowiązujących przepisów.
 - h) Przyjmujący zamówienie utracił uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
2. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Udzielający zamówienia opóźnia się z zapłatą za okres pełnych trzech miesięcy kalendarzowych.

§ 22

1. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wykona usługi z powodu nie stawienia się do pracy lub spóźnienia osób, z których pomocą Umowę wykonuje lub którym wykonanie Umowy powierza, Udzielający zamówienia ma prawo naliczenia Przyjmującemu zamówienie kar umownych w wysokości 100% stawki godzinowej za każdą nie rozpoczętą godzinę pracy danego pracownika lub 100% stawki za każde zaplanowane a nie wykonane badanie/zabieg/konsultacje.
2. Strony Umowy ustalają, że Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do naliczania Przyjmującemu zamówienie kar umownych w wysokości do pięciokrotnej stawki dyżurowej danego pracownika, w przypadku:
 - a) uzasadnionej skargi pozasądowej pacjenta, gdy wynika ona z rażącego naruszenia niniejszej Umowy lub przepisów obowiązującego w tym zakresie prawa przez danego pracownika;

- b) pobierania od pacjentów opłat za wykonywanie świadczeń przez danego pracownika.
3. W innych przypadkach nienależytego wykonania Umowy przez Przyjmującego zamówienie Udzielającemu zamówienia będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 23

Przeniesienie praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z Umowy przez Przyjmującego zamówienie na osobę trzecią może nastąpić wyłącznie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Ustawy.

§ 24

1. Wprowadzenie do niniejszej Umowy zmian niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 25

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące w danym zakresie akty prawne.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej Umowy, których Strony nie rozstrzygnęły polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§ 26

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Przyjmującego zamówienie i dwa dla Udzielającego zamówienia.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Zatwierdził:
Dyrektor mgr Krystyna Płukis

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu w pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki ul. Daleka 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000055047, NIP 529-10-04-702, REGON 000311639,

reprezentowanym przez :

Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. Krystynę Płukis.....,
zwanym dalej „Administratorem”,

a

..... (dane Firmy zewnętrznej), reprezentowaną przez:, zwaną dalej „**Podmiotem Przetwarzającym**” lub „**Procesorem**”.

Zwanymi łącznie „Stronami”.

§ 1. Przedmiot umowy i oświadczenia

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
2. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 RODO, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.
3. Powierzenie następuje w związku z realizacją Umowy Głównej nr z dnia (zwanej dalej „Umową Główną”), dotyczącej świadczenia usług medycznych.

§ 2. Zakres i cel przetwarzania

1. **Cel przetwarzania:** Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji świadczeń zdrowotnych, prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości, zgodnie z Umową Główną.
2. **Kategorie osób, których dane dotyczą:**
 1. Pacjenci Administratora;
 2. Personel i współpracownicy Administratora;
 3. Osoby upoważnione przez pacjentów.
3. **Rodzaje danych osobowych:**
 1. **Dane zwykłe:** imiona, nazwiska, PESEL, adresy zamieszkania, nr telefonów, nr polisy ubezpieczeniowej;
 2. **Dane szczególnej kategorii (art. 9 RODO):** dane dotyczące zdrowia (diagnozy, wyniki badań, historia choroby, ordynowane leki), dane genetyczne (jeśli dotyczy).

§ 3. Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za takie polecenie uważa się postanowienia Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że osoby dopuszczone do przetwarzania danych (personel medyczny, administracyjny):
 1. Posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych;
 2. Zobowiązały się do zachowania poufności, zarówno w trakcie trwania współpracy, jak i bezterminowo po jej zakończeniu (tajemnica medyczna i zawodowa);
 3. Zostały przeszkolone z zasad ochrony danych osobowych oraz cyberbezpieczeństwa.
3. Podmiot Przetwarzający nie może wykorzystywać danych powierzonych do własnych celów, w tym marketingowych.

§ 4. Podpowierzenie (Podwykonawcy)

1. Administrator wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Podmiot Przetwarzający z usług podwykonawców (innych podmiotów przetwarzających), pod warunkiem, że są to osoby wykonujące zawody medyczne (lekarze, pielęgniarki na kontraktach B2B) wskazane w wykazie personelu zaakceptowanym przez Administratora.
2. Podmiot Przetwarzający zapewnia, że nałoży na podwykonawców te same obowiązki ochrony danych, jakie ciążą na nim na mocy niniejszej Umowy.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców Podmiot Przetwarzający odpowiada jak za działania własne.

§ 5. Bezpieczeństwo danych (Art. 32 RODO)

1. Ponieważ przetwarzanie odbywa się w systemach informatycznych i pomieszczeniach Administratora, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje swój personel do ścisłego przestrzegania:
 1. Polityki Bezpieczeństwa Informacji Administratora;
 2. Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym;
 3. Zakazu kopiowania danych na prywatne nośniki (USB, dyski przenośne, chmury prywatne).
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw osób fizycznych.

§ 6. Zgłaszanie naruszeń

1. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych (np. zgubienie dokumentacji, kradzież laptopa, nieuprawniony dostęp, pomyłkowe wysłanie danych), Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zgłosić je

Administratorowi **niezwłocznie, nie później niż w ciągu 4 godzin** od stwierdzenia naruszenia.

2. Zgłoszenie należy przesłać na adres e-mail Inspektora Ochrony Danych Administratora: iod@szpitalzachodni.pl
3. Zgłoszenie musi zawierać opis charakteru naruszenia, kategorie danych, liczbę osób poszkodowanych oraz podjęte środki zaradcze.

§ 7. Prawo do kontroli (Audyt)

1. Administrator ma prawo do przeprowadzania kontroli (audytów) zgodności przetwarzania danych z RODO i niniejszą Umową.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi lub autoryzowanemu audytorowi przeprowadzenie kontroli w swojej siedzibie oraz udostępnić wszelkie niezbędne dokumenty (w tym rejestr czynności przetwarzania i rejestr kategorii czynności w zakresie odpowiadającym powierzonym danym).

§ 8. Odpowiedzialność

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim (pacjentom) w wyniku przetwarzania danych niezgodnie z Umową lub obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO.
2. Jeżeli na skutek naruszenia obowiązujących przepisów prawa przez Podmiot Przetwarzający, na Administratora zostanie nałożona administracyjna kara pieniężna, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu równowartości tej kary na rzecz Administratora (prawo regresu).

§ 9. Czas trwania i rozwiązanie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Po zakończeniu świadczenia usług, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest (zależnie od decyzji Administratora) do zwrotu wszelkich nośników danych lub ich trwałego usunięcia, oraz usunięcia wszelkich kopii danych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie danych osobowych.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy o ochronie danych osobowych, w tym RODO oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....
Administrator

.....
Podmiot Przetwarzający

Zatwierdził:
Dyrektor mgr Krystyna Płukis