

Grodzisk Mazowiecki, dn. 2015.06.01

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny  
Szpital Zachodni  
im. Jana Pawła II  
05-825 Grodzisk Mazowiecki  
ul. Daleka 11  
tel. (22) 755-91-15; fax. 755-91-10**

**Nr procedury: SPSSZ/23/U/15**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**DOTYCZY:**

**USŁUGI W ZAKRESIE OCHRONY  
ORAZ ZABEZPIECZENIA MIENIA I OBIEKTÓW**

**ZATWIERDZAM:**

Niniejsza specyfikacja zawiera 23 strony ponumerowane.

# ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na świadczenie usługi w zakresie ochrony oraz zabezpieczenia mienia i obiektów Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim.

**Nr procedury SPSSZ/ 23 /U/15**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

**Rozdział I** : Instrukcję dla Wykonawcy wraz z załącznikami

**Rozdział II** : Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział III**: Ogólne i szczegółowe warunki umowy

## INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Załączniki do **Rozdziału I** powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Załączniki dołączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedstawione są w formie wzoru graficznego. Wykonawca może przedstawić załączniki w/g własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
3. Wszystkie kartki oferty muszą być ponumerowane.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca oznaczy klauzulą „TAJNE” te elementy oferty, które zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Dokumenty urzędowe sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.
8. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich (PLN). Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
9. Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 03.06.2015 r. pod nr 133536 -2015 oraz na stronie internetowej [www.szpitalzachodni.pl](http://www.szpitalzachodni.pl)
10. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 23 strony ponumerowane .

## ROZDZIAŁ I

### INSTRUKCJA DLA OFERENTA

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r. poz. 907 zwanej dalej w treści „Ustawą”.

### ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, prowadzi politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg wymagań PN- EN ISO 14001:2005, PN-EN ISO 9001:2009, AQAP 2120:2006

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usługi w zakresie ochrony oraz zabezpieczenia mienia i obiektów Szpitala Zachodniego** w Grodzisku Mazowieckim, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – rozdział II.

## **2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**2.1.** Oferta winna być sporządzona na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik **nr 1** do Instrukcji dla Wykonawcy.

**2.2.** Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 3.1 Instrukcji dla Wykonawcy, stanowiące integralną część oferty.

**2.3.** Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim.

**2.4.** Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Jeżeli kartka oferty jest zapisana dwustronnie to przy numerze kartki dopisać należy słowo „verte” i drugą stronę kartki też podpisać. Załączniki do oferty powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokumenty wystawione przez podmioty obce /np. zaświadczenia, gwarancje/ złożone w ofercie w oryginale nie wymagają podpisu Wykonawcy.

**2.5.** Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

**2.6.** Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany / poprawki/ powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

**2.7.** Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty).

**2.8.** Wszystkie kartki oferty powinny być ze sobą połączone w sposób trwały, uniemożliwiający jej naruszenie / z uwzględnieniem sytuacji opisanej w punkcie 2.7./

**2.9.** Wykonawca powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie /opakowaniu/, które: będą zaadresowane na adres Zamawiającego, podany na wstępie oraz będą posiadać oznaczenia:

**oferta na: ochronę oraz zabezpieczenie mienia i obiektów Szpitala Zachodniego  
nie otwierać przed 15.06.2015 r., godz. 10.30**

**2.10.** Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta /opakowanie/ wewnętrzna i zewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby Wykonawca mógł wyczołfać ofertę lub ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania.

**2.11.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wyczołfać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem wyznaczonym do składania ofert określonym w pkt 9 niniejszego rozdziału.

**2.12.** Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt.2.10 oraz pkt. 2.11 a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**2.13.** Po upływie terminu składania ofert za wycofanie oferty Zamawiający uzna złożenie pisemnego oświadczenia woli przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wówczas złożona oferta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu, lecz pozostanie w dokumentacji u Zamawiającego.

**2.14** Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w formie elektronicznej.

### **3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – OPIS ORAZ SPOSÓB ICH OCENY**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy** spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj :

- 1) *posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
  - 2) *posiadają wiedzę i doświadczenie;*
  - 3) *dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
  - 4) *spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.*
- potwierdzone stosownym oświadczeniem – **Zał. Nr 3** .

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w **oświadczeniach i dokumentach**, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.

1. Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz w zakresie monitoringu – na potwierdzenie Wykonawca składa odpowiednie dokumenty.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;  
Zamawiający uzna wymóg za spełniony , gdy Wykonawca (wykonawcy występujący wspólnie) wykaże co najmniej wykonanie 3 usług o charakterze porównywalnym do przedmiotu zamówienia. – Zał. Nr 5.
3. Wykaz osób nadzorujących , posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
4. Oświadczenie Wykonawcy – stanowiące załącznik nr 6 i 7 :
  - a) że zatrudni pracowników posiadających doświadczenie w ochronie obiektów (Wykonawca przy podpisywaniu umowy przedstawi wykaz pracowników podając : imię i nazwisko, adres zamieszkania, wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień )
  - b) że zatrudni pracowników przewidzianych do ochrony szpitala, przeszkolonych w zakresie:
    - obsługi systemu monitorowania p/poż. Typu TELSAP 2100
    - znajomości topografii budynków, lokalizacji oddziałów, poradni i gabinetów
    - znajomość planów ewakuacji, działań awaryjnych i zagrożenia atakami terrorystycznymi
    - system doboru pracowników ochrony – gwarancja rzetelności, abstynencji, estetycznego wyglądu oraz kultury osobistej
5. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia (**kserokopia polisy + kserokopia opłaty**) .

#### **3.1 WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH, które potwierdzą brak podstaw do wykluczenia:**

1. Dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 3 – warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się przepis art.23 Ustawy.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.  
W przypadku składania oferty wspólnej do złożenia w/w dokumentu zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Instrukcji dla Wykonawcy.  
Wykonawcy występujący wspólnie w/w oświadczenie składają każdy oddzielnie.
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik Nr 4  
*Dokumenty wymienione w pkt. 1,3 mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonej przez osobę podpisującą ofertę „za zgodność z oryginałem”.*  
*Dokumenty te przedłożone w oryginale nie wymagają podpisu Wykonawcy.*
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 6.1. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione w terminach tak jak dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- 6.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
- 6.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

*Dokumenty, o których mowa w pkt. 6 są składane w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.*

**Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie złoży wyżej wymienionych dokumentów i oświadczeń, bądź złoży je w formie bądź o treści innej, niż wymagana niniejszą specyfikacją Przepis art. 26 ust.3 i 4 Ustawy stosuje się.**

7. Wypełniony formularz OFERTY - stanowiący **zał. Nr 1** do Instrukcji dla Wykonawcy.
8. Certyfikaty systemu jakości (nieobligatoryjnie)
9. Wykonawca przedstawi sposób wykonywania nadzoru nad pracą ochrony (harmonogram lub opis).

**W przypadku stwierdzenia braku dokumentów wymienionych w pkt. 7 - 9 Zamawiający ofertę odrzuci.**

**Przepis art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy stosuje się (nie dotyczy pkt. 7 i 8)**

**Ponadto Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty znajdzie co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 89 ust.1 Ustawy.**

**Uwaga: Wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”**

#### 4. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego w trybie art.67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

#### 5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin wykonania zamówienia : **w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy**

5.2. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim, ul. Daleka 11.

#### 6. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) **Cena brutto z VAT** - **80%**,

$$K_1 = \frac{\text{cena najniższa oferowana}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 80 \text{ pkt}$$

b) **Posiadanie Certyfikatu Systemu Jakości** - **20%**

Wykonawca który posiada co najmniej 1 Certyfikat i załączy go do oferty otrzyma w tym kryterium 20 pkt. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada Certyfikatu Systemu Jakości otrzyma 0 pkt.

1. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

1. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

2.1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.”, Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

3. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.

## **7. OPIS ODPOWIEDNICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZY DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia pojawiają się nazwy handlowe lub nazwy właściwe dla Wykonawców, w takich przypadkach Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
2. Ceny jednostkowe winny być określone z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie Wykonawca oferuje.
3. Całkowity koszt świadczenia usługi obciąża Wykonawcę.

Przepis art. 91 Ustawy stosuje się.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy**

## **10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalu Zachodnim, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11 – w kancelarii (pok. Nr 50) nie później niż do dnia **15.06.2015 r. do godz. 10.00**.
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania.

## **11. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ**

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu wyznaczonego do składania ofert.

## **12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **15.06.2015 r.** o godzinie **10.30** w Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalu Zachodnim, 05–825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11 w budynku warsztatowym, pok. nr 3.

## **13. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dot. Specyfikacji, kierując je na piśmie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie zapytań dot. specyfikacji istotnych warunków zamówienia faksem pod nr tel. 0-22 755-91-10 lub drogą elektroniczną na adres mailowy: [zp.bebenek@szpitalzachodni.pl](mailto:zp.bebenek@szpitalzachodni.pl) - z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert."  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3.

4. Pisemna odpowiedź Zamawiającego zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację lub stali się uczestnikami postępowania pisemnie informując Zamawiającego oraz umieszczona na stronie internetowej szpitala [www.szpitalzachodni.pl](http://www.szpitalzachodni.pl) - bez ujawnienia źródła zapytania.
5. Nie zamierza się zwoływać zebrania Wykonawców.
6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**1. Grażyna Bębenek**

**tel: 0-22 755 91 15 fax: 0-22 755 91 10**

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

**Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w niniejszym postępowaniu przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawcę drogą fax-ą muszą być na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzane pisemnie.**

**14. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w następujących terminach :

1. Termin wniesienia odwołania wobec czynności Zamawiającego wynosi :
  - a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną.
  - b) 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Termin wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wynosi 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Termin wniesienia odwołania wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 1 i 2 wynosi 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Termin na wniesienie odwołania w przypadku, gdy Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wynosi 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, z tym, że jeżeli Zamawiający nie opublikował w/w ogłoszenia termin na wniesienie odwołania wynosi 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie:
  - 1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
  - 2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli :
  - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia :



- a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
  - 2) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem i dialogu konkurencyjnego złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku wykluczenia wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze; lub umowa dotyczy zamówienia udzielanego w trybie negocjacji bez ogłoszenia, w ramach dynamicznego systemu zakupów albo na podstawie umowy ramowej; lub
  - 3) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz :
    - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego albo zapytania o cenę nie wykluczono żadnego wykonawcy,
    - b) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego i licytacji elektronicznej – upłynął termin do wniesienia odwołania na czynność wykluczenia wykonawcy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze; lub
  - 4) postępowanie jest prowadzone w trybie licytacji elektronicznej, z wyjątkiem przypadku wykluczenia wykonawcy, wobec którego nie upłynął jeszcze termin do wniesienia odwołania lub w następstwie jego wniesienia Izba nie ogłosiła jeszcze wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

**UWAGA: W sprawach dotyczących niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.**



Pieczętka firmowa Wykonawcy

## O F E R T A

### Nazwa i siedziba

Wykonawcy. ....

.....

.....

Do: nazwa i siedziba Zamawiającego

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. Jana Pawła II**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na świadczenie usługi w zakresie ochrony i zabezpieczenia mienia obiektów Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim.

Opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 03.06.2015 r. pod nr 133536-2015 oraz na stronie internetowej zamawiającego

1.

A. Oferuję wykonanie zamówienia

- |                         |     |                                 |
|-------------------------|-----|---------------------------------|
| - za cenę (netto) ..... | zł. | 1 m-c x 12 m-cy =.....zł.       |
| - podatek VAT .....     | zł. | <b>1 m-c x 12 m-y</b> =.....zł. |
| - cena brutto .....     | zł. | 1 m-c x 12 m-cy =.....zł.       |

Słownie brutto: .....

.....złotych

B. w terminie: **12 miesięcy** od daty podpisania umowy

C. przy warunkach płatności ..... dni ./ wymagany termin płatności minimum : **60 dni**,  
pożądany termin płatności **90 dni** /

2. Oświadczam, że uważam się za związanym(ą) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ogólne i szczegółowe warunki umowy zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Imię, nazwisko i stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy :

.....

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówień :

.....

4. Załączniki do oferty:

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....
- (5) .....

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

**Nazwa Wykonawcy** .....  
**Adres Wykonawcy** .....  
**Numer telefonu / faxu** .....  
**Adres e-mail** .....  
**Numer NIP i Regon** .....

Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy stanowi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15.06. 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2a. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

**OŚWIADCZAM, ŻE NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY.**

Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 3**

.....  
Pieczęć oferenta i nr tel./ faksu

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22  
PRAWA O ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Oświadczamy, że :

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
( upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

.....  
Pieczęć oferenta i nr tel./ faksu

## I N F O R M A C J A

### wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem (nazwa firmy) .....  
z siedzibą w ..... ul. .... nr .....  
do przetargu nieograniczonego na .....

.....  
stosownie do art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

1. Informuję, że podmiot, który reprezentuję na dzień składania oferty: **NALEŻY \* / NIE NALEŻY\* do grupy kapitałowej;**
2. W związku z tym, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 w. wym. ustawy Prawo zamówień publicznych – załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej jn.\*\*:

Lp.	Nazwa (firma), albo imię i nazwisko, siedziba lub miejsce zamieszkania i adres podmiotu

(w przypadku braku miejsca do wpisania należy podać stosowną informację na dodatkowym załączniku – wg wzoru jw.).

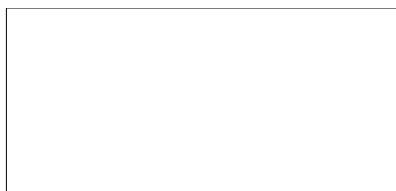
.....  
(data)

.....  
.....  
*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy – pieczęć z podpisem lub nazwisko i imię.*

\* – niepotrzebne skreślić.

\*\* – niepotrzebne skreślić i realizować zapis stosownie do informacji wg punktu 1.

## Załącznik Nr 5



Pieczętka firmowa Wykonawcy

### **W Y K A Z** **zamówień wykonanych lub wykonywanych**

<b>L. p.</b>	<b>Rodzaj zamówienia Nazwa produktów</b>	<b>Nazwa zamawiającego</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Okres realizacji</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>itd</b>				

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



## Załącznik Nr 6



Pieczętka firmowa Wykonawcy

Wykonawca oświadcza:

1. że zatrudni pracowników posiadających doświadczenie w ochronie obiektów (Wykonawca przy podpisywaniu umowy przedstawi wykaz pracowników podając: imię i nazwisko, adres zamieszkania, wymagane uprawnienia.)
2. że zatrudni pracowników przewidzianych do ochrony szpitala, przeszkolonych w zakresie obsługi systemów: monitorowania p/poż. Typu TELSAP 2100

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik Nr 7



Pieczętka firmowa Wykonawcy

Wykonawca oświadcza:

1. że przed podpisaniem umowy zapozna pracowników z topografią budynków Szpitala Zachodniego
2. że przed podpisaniem umowy zapozna pracowników z lokalizacją oddziałów, przychodni, gabinetów.
3. że przed podpisaniem umowy zapozna pracowników z procedurą planów ewakuacji, działań w sytuacjach awaryjnych i zagrożeń atakami terrorystycznymi.
4. że pracownicy są zatrudniani w systemie doboru który gwarantuje rzetelność, abstynencję, estetyczny wygląd oraz kulturę osobistą.

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa (we wszystkie dni tygodnia) ochrona nieruchomości szpitala oraz ochrona bezpośrednia mienia i osób znajdujących się na terenie tej nieruchomości i bezpośrednim jej otoczeniu.

Ochrona musi być pełniona przez dwóch ochroniarzy w dzień i dwóch w nocy.

Zamontowanie systemu elektronicznego wymuszającego obchody chronionego obiektu, który Wykonawca założy na własny koszt w czterech punktach obiektu, wskazanych przez Zamawiającego, w terminie 2 tygodni od podpisania umowy. Po zakończeniu Umowy zamontowany system staje się własnością Zamawiającego.

1. Ochrona osób polegać będzie na działaniach mających na celu zabezpieczenie życia i zdrowia osób fizycznych znajdujących się na chronionym terenie.

2. Ochrona mienia polegać będzie na działaniach zapobiegających przestępstwom przeciwko mieniu, polegającym na kradzieży, włamaniu, wandalizmie a także na powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczających do wstępu osób nieuprawnionych na teren obiektów chronionych.

3. Bezpośrednia ochrona wykonywana będzie wyłącznie przez wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadających odpowiednie do zakresu wykonywanych zadań kwalifikacje, spełniających określone wymagania zdrowotne, wyposażonych w bezprzewodowe środki łączności, jednakowo umundurowanych i wyposażonych w identyfikatory.

### **Ochrona osób i mienia ma odbywać się w następujący sposób**

Całodobowe dyżury w następujących miejscach oraz ich zakres czynności :

#### **I. Wejście Główne Szpitala.**

1. Obsługa systemu monitorowania p/poż Typu TELSAP 2100.

2. Całodobowy dyżur stacjonarny z jednoczesną obserwacją poziomu zerowego od wejścia Głównego do Stacji Dializ, oraz terenu przed budynkiem szpitala.

3. Obserwacja obrazów z kamer monitoringu i reagowanie w przypadku stwierdzonych zagrożeń – wandalizm, kradzież, nietypowe zachowanie ( natychmiastowe powiadomienie o zdarzeniu drugiego pracownika ochrony).

4. Prowadzenie „ książki dyżurów-ochrony” wraz z dokumentami czynności oraz zaistniałych zdarzeń.

5. Wydawanie i przyjmowanie kluczy będących w dyspozycji ochrony od personelu zatrudnionego w Szpitalu ( także sprawdzanie upoważnień osób do ich pobierania).

6. Prowadzenie książek ewidencji kluczy.

7. Wydawanie i przyjmowanie kluczy od personelu sprzątającego.

8. Wydawanie i przyjmowanie kluczy zapasowych będących w dyspozycji ochrony (przechowywanych w sejfie), nie wydawanie tych kluczy bez polecenia upoważnionego pracownika Zamawiającego..

9. Uczestniczenie w przeprowadzaniu inwentaryzacji wewnętrznych kluczy Szpitala.

10. Zachowanie współpracy i łączności telefonicznej pomiędzy pracownikami ochrony.

11. Obsługa alarmu wskazanego przez sygnalizator.

12. Obowiązek odczytywania przez pracownika z posterunku głównego sygnałów przychodzących z urządzeń alarmowych.

13. Przestrzeganie instrukcji alarmowej w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego w Szpitalu.

14. Ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie oraz za zagubione lub nie odebrane od pracowników klucze od pomieszczeń szpitala .
15. Nadzór nad sygnalizacją alarmową p/poż i gazów medycznych.
16. Przelącznie oświetlenia z dziennego na nocne.
17. Udzielanie informacji osobom odwiedzającym chorych o lokalizacji komórek organizacyjnych szpitala
18. Wypożyczanie i przechowywanie wózka do przewożenia chorych nie chodzących, ponoszenie odpowiedzialności materialnej w przypadku zaginięcia wózka .
19. W okresie jesienno-zimowym wydawanie odzieży pozostawionej w szatni po godzinach pracy szatniarza.
20. Zwracanie uwagi kierowcom i rowerzystom na poprawność parkowania i zatrzymywania się samochodów i ustawiania rowerów w obszarze wejścia głównego szpitala.
21. Utrzymanie we własnym zakresie należytego porządku stanowiska pracy.

## **II. Wejście do Szpitalnego Oddziału Ratownictwa.**

1. Jeden pracownik ochrony - stałe całodobowe, cykliczne obchody obiektów szpitala:
  - a) natychmiastowe reagowanie na wezwanie pracowników SOR.
  - b) udzielanie pomocy personelowi medycznemu w przypadku wezwań, szczególnie w przypadku, kiedy:
    - należy zastosować przymus bezpośredni wobec osób z zaburzeniami psychicznymi oraz pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
    - w przypadku ochrony przed napaścią na personel szpitalny, konieczna jest natychmiastowa interwencja,
2. Nadzorowanie porządku w ruchu osobowym SOR podejmowanie interwencji w przypadku niewłaściwego zachowania się osób przebywających na terenie, oraz podejmowanie interwencji w stosunku do osób zakłócających porządek.
3. W przypadkach wystąpienia zdarzeń wpływających na nagłe pogorszenie bezpieczeństwa obiektów i ludzi w nich przebywających ochrona zobowiązana jest do wzywania interwencyjnej pomocy z zewnątrz – policji lub straży pożarnej.
4. Zachowanie szczególnej czujności wobec osób zachowujących się podejrzanie, wnoszących lub wynoszących nietypowe bagaże o dużych gabarytach.
5. Uczestniczenie w akcjach ratowniczych prowadzonych w wyniku wystąpienia klęsk żywiołowych, akcjach ewakuacji szpitala.
6. W wyjątkowych sytuacjach towarzyszenie personelowi szpitala przy awaryjnym otwieraniu pomieszczeń w porze nocnej.
7. Udzielanie informacji osobom odwiedzającym chorych i pacjentom o lokalizacji komórek organizacyjnych szpitala.
8. Kontrolowanie i przestrzeganie zakazu palenia papierosów na terenie szpitala.
9. Sprawdzanie chronionych obiektów pod względem zabezpieczenia: zamknięcia drzwi zewnętrznych, okien, krat oraz nie wyłączonego oświetlenia.
10. W przypadku zaistniałych okoliczności opisanych w pkt. 9 należy je zabezpieczyć, fakt ten zapisać w książce pełnienia dyżurów, oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego
11. W określonym czasie zamykanie i otwierania ustalonych z Kierownikiem Działu Administracyjnego Szpitala drzwi wejściowych, korytarzy i klatek schodowych oraz drzwi wejściowych zewnętrznych od strony kotłowni, od strony budynku warsztatowego, drzwi od rampy przy Dziale Żywienia i magazynach, drzwi od strony Poradni Uzależnień, drzwi przy Kaplicy szpitalnej.
12. Obserwacja pracy wind i reagowanie na stany awaryjne ( oklejanie winda nieczynne) oraz powiadamianie Działu Technicznego.
13. Uczestniczenie w szkoleniach z zakresu BHP I P/POŻ organizowanych przez szpital.
14. Odbijanie kart kontrolnych w miejscach wyznaczonych.
15. Niedopuszczanie do wynoszenia, wywozu i dewastacji materiałów i urządzeń stanowiących własność szpitala.

16. Wszystkie czynności, interwencje i wydarzenia odnotowane będą w książce meldunków prowadzonej przez pracowników ochrony pełniących służbę na terenie obiektów Zamawiającego.

17. Informowanie na bieżąco Kierownika Działu Administracyjnego o zaistniałym zagrożeniu bezpieczeństwa osób i mienia, oraz o innych zauważonych nieprawidłowościach np. (ciągle palące się czujki).

18. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca przekaże Kierownikowi Działu Administracyjnego sporządzony, pisemny meldunek miesięczny z pełnienia ochrony, zawierający ważne wydarzenia i wnioski dotyczące wykonywanej usługi.

Zamawiający nieodpłatnie udostępni pomieszczenie przy wejściu głównym Szpitala dla pracownika ochrony.

Przed zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w Szpitalu Zachodnim im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego **Planu Ochrony Szpitala**

**Dokumentacja, jaką ma obowiązek opracować Wykonawca i wywiesić w pomieszczeniu przeznaczonym dla ochrony:**

- instrukcję pełnienia służby
- zakres obowiązków pracowników ochrony,
- plan patrolowania zewnętrzny i wewnętrzny,
- książkę pełnienia służby,
- wykaz telefonów alarmowych, służb technicznych Wykonawcy i Szpitala.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Ogólne i szczegółowe warunki umowy**

Zamawiający załącza projekt umowy określającej warunki, na jakich realizacja zamówienia zostanie powierzona wybranemu w niniejszym postępowaniu Wykonawcy

### **UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....2015 roku w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. Jana Pawła II** w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerami KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. ....

a

Firmą ..... zarejestrowaną w ..... pod Nr KRS ....., Nr NIP ....., Nr Regon ....., zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1. ....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ..... została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest ochrona i zabezpieczenie mienia i obiektów Szpitala Zachodniego
2. Wykonawca podejmuje się realizacji wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

3. Integralną częścią umowy są zapisy zawarte w załączniku Nr 1 - opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może powierzyć wykonania swoich obowiązków osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

## § 2

1. Cena umowy wynosi: ..... zł. brutto (słownie: ..... złotych brutto.)
2. Należność za przedmiot umowy zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w ratach miesięcznych po zakończeniu miesiąca kalendarzowego w wysokości 1/12 ceny umowy brutto w terminie do .....dni.
3. Zamawiający nieodpłatnie udostępni pomieszczenia dla pracowników Wykonawcy w celu wykonania usługi wraz z dostępem do zaplecza socjalnego.

## § 3

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przez 12 miesięcy w terminie od .....do .....

## § 4

1. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy jest .....
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy jest: p. ....

## § 5

1. Kary umowne mogą być naliczone Wykonawcy w przypadku :
  - a) opóźnienia w zamontowaniu systemu elektronicznego wymuszającego obchody chronionego obiektu – wysokość kary wynosić będzie 0,5% wartości miesięcznej należności za każdy dzień opóźnienia;
  - b) niewykonania lub , niezgodnego z zakresem zamówienia wykonania usługi przez Wykonawcę – wysokość kary wynosić będzie 10% miesięcznej należności;
  - c) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – wysokość kary wynosić będzie 10% wartości Umowy.

## § 6

Wykonawca zobowiązany jest do należytej staranności przy wykonywaniu swoich obowiązków związanych z ochroną. W przypadkach udowodnionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umowy Wykonawca wypłaci odszkodowanie do wysokości faktycznie poniesionych i udokumentowanych przez Zamawiającego strat.

## § 7

1. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy i naliczenie kar umownych również w sytuacji gdy Wykonawca :
  - a) mimo pisemnych upomnień Zamawiającego, nadal w sposób rażąco narusza inne postanowienia niniejszej Umowy lub wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z warunkami umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 1 miesiąca od dnia stwierdzenia nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że wierzycelności wynikające z umowy nie będą przekazywane osobie trzeciej bez jego zgody.

## § 8

1. Koszty finansowej obsługi umowy w Banku Zamawiającego ponosi Zamawiający a w Banku Wykonawcy ponosi Wykonawca.

### **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego – Prawo zamówień publicznych oraz zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia i oferty przetargowej.

### **§ 10**

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników strony.
2. Jeżeli Strony umowy nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**