

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni

im. Św. Jana Pawła II

05-825 Grodzisk Mazowiecki

ul. Daleka 11

tel. 0-22 755-91-15; fax. 0-22 755-91-10

Adres strony internetowej: www.szpitalzachodni.pl

Nr procedury: SPSSZ/42/D/20

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

DOTYCZY:

**DOSTAWY I URUCHOMENIA ZROBOTYZOWANEJ STACJA
NAWIGACYJNEJ DO CHIRURGII KRĘGOSŁUPA**

ZATWIERDZAM:

Niniejsza specyfikacja zawiera 40 stron ponumerowanych + opis przedmiotu zamówienia

I. ZAMAWIAJACY:

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. Św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, prowadzi politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg wymagań EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007, HPH Membership Certificate 2017 – 2020 oraz H 2019/37

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa**.

II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm. zwanej dalej w treści „Ustawą” – w trybie: **przetarg nieograniczony**.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tzw. „procedura odwrócona”.

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Do oferty należy dołączyć wypełnione oświadczenia.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
6. Wykonawca oznaczy klauzulą „TAJNE” te elementy oferty, które zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Dokumenty urzędowe sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.
9. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich (PLN). Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
10. Ogłoszenie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 09.10.2020 r. pod nr **2020/S 197-474593** oraz na stronie internetowej www.szpitalzachodni.pl
11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 40 stron ponumerowanych.
12. **Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:**
 - 12.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Daleka 11.
 - 12.2. Inspektorem Ochrony Danych jest Rafał Kosuń, kontakt: iod@szpitalzachodni.pl.

- 12.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 12.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 12.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 12.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 12.7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
14. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Ireneusz Borkowski tel. 22 7555-91-15 email zp.borkowski@szpitalzachodni.pl
15. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
16. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
18. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
19. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Ogólne założenia wyjściowe.

- Przedmiotem zamówienia jest: Zakup, dostawa, instalacja, uruchomienie zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
Zakup, dostawę, instalację i uruchomienie (wykonanie niezbędnych testów) fabrycznie nowego robota chirurgicznego wyprodukowanego po 01.01.2020 r., pochodzącego z autoryzowanego kanału dystrybucji, którego parametry techniczne szczegółowo opisano w załączniku do SIWZ wraz z przeszkoleniem personelu w zakresie obsługi urządzenia.
 3. Wymagany minimalny okres gwarancji na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia – wynosi 24 miesiące liczony od następnego dnia po dacie odbioru dokonanej instalacji i uruchomieniu oraz przeszkoleniu przedstawicieli użytkownika w zakresie jego obsługi.
 4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni :
 - a) przeprowadzenie nieodpłatnych przeglądów serwisowych przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniami producenta, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, przy czym ostatni serwis powinien zostać przeprowadzony w ostatnich dwóch miesiącach trwania gwarancji po uprzednim ustaleniu terminu jego przeprowadzenia z Zamawiającym,
 - b) reakcję serwisu w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii Wykonawcy,
 - c) naprawy przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego w terminie 6 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii,
 - d) możliwość zgłoszeń 24h/dobę, 365 dni/rok telefonicznie lub mailowo
 - e) uaktualnienie oprogramowania systemowego, każdorazowo jeśli będzie taka potrzeba tj. jeśli będzie dostępna nowa wersja.Szczegółowy zakres obsługi gwarancyjnej zawarty został w projekcie umowy i załączniku nr 4 do SIWZ.

Uwaga! W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia określono jakikolwiek produkt poprzez podanie nazwy producenta lub w inny podobny sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, dopuszcza się dla tych produktów możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych tzn. przy zachowaniu nie gorszych parametrów niż przewidziane w siwz. Wszelkie normy, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie użyte w niniejszej SIWZ winny być interpretowane jako definicje standardów i propozycje Zamawiającego, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w siwz i należy je odczytać z dopiskiem „lub równoważne”

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV : 33190000-8 – sprzęt medyczny
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia: **2 tygodnie od daty podpisania umowy.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust.1 oraz przesłanek z art. 24. ust. 5 ustawy Pzp.

2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualny na dzień składania ofert:

a. Jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca musi dołączyć standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ aktualny na dzień składania ofert opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b. Dowód wniesienia wadium – kopia przelewu, a w przypadku innych form - oryginalny dokument dołączony do oferty.

2. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać

Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 3.

- 2.1. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**
 - 5.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 5.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 5.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS
Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 5.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego
Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 5.5. Oświadczenie wykonawcy o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
 - 5.6. Oświadczenie wykonawcy o braku zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

- 5.7. Oświadczenie wykonawcy o braku prawomocnego wyroku sądu w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp
Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.
- 5.8. Oświadczenie wykonawcy o braku ostatecznej decyzji administracyjnej w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp
Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5.9. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
- 6.1. Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.2. Dokument potwierdzający niezaleganie z opłacaniem podatków przez wykonawcę oraz że nie otwarto jego likwidacji
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.3. Dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp
Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument "Informacja z Krajowego Rejestru Karnego" składa dokument "Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument", w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.

Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJACEGO, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**

7.1. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowany sprzęt posiada dokumenty dopuszczające do stosowania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych oraz, że przedstawi je na żądanie Zamawiającego.

7.2. dokument (autoryzację) stanowiący upoważnienie wystawione przez wytwórcę (importera, dystrybutora) sprzętu dla Wykonawcy w szczególności w zakresie dystrybucji.

Wyżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

10. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
11. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
12. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w pkt VII niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także druki Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dotyczące tych podmiotów.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VIII.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. IX. 1. SIWZ.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dla każdego z tych podwykonawców.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w pkt VIII.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

XII. ZASADY ZWRACANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI SIWZ I UDZIELANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO TYCH WYJAŚNIEŃ.

- Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Komisji przetargowej o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Komisja przetargowa udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych

w pkt 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zp.borkowski@szpitalzachodni.pl ¹
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 4 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
8. **Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:**

Ireneusz Borkowski; e-mail: zp.borkowski@szpitalzachodni.pl, tel: 0-22 755 91 15; fax: 0-22 755 91 10

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **70 000,00 zł**, słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu na rachunek Zamawiającego
Bank PKO BP S.A.
46 1440 1101 0000 0000 1246 3022
Zamawiający uzna termin wniesienia wadium przelewem bankowym za dotrzymany, jeżeli środki pieniężne znajdują się na koncie zamawiającego do dnia wyznaczonego na składanie ofert,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania z ofertą.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wadium wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną do podpisania dokumentu stanowiącego wadium.

¹ Zapis sformułowany z uwagi na powszechność środka komunikacji elektronicznej jakim jest poczta elektroniczna.

5. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w postaci skanu opatrzonego kwalifikowanym podpisem Wykonawcy pod warunkiem, że z treści gwarancji/poręczenia nie będzie wynikał obowiązek dysponowania przez Zamawiającego oryginałem dla ważności wadium.
6. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy PZP.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni licząc od terminu wyznaczonego do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawcy. **Składana oferta w tytule powinna zawierać nazwę firmy.**
2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji, stanowiące integralną część oferty.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
Załączniki do oferty powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokumenty wystawione przez podmioty obce /np. zaświadczenia, gwarancje/ złożone w ofercie w oryginale nie wymagają podpisu Wykonawcy.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany/poprawki powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
Adres e-puap zamawiającego-/SPSSZ/zp
7. Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzadzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych² i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.

² Zamawiający może dopuścić w szczególności następujący format przesyłanych danych: .doc, .docx; .pdf; .xls; .xlsx

8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVI. OTWARCIE OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **10.11.2020 r. o godzinie 10:00**.
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.11.2020 r. o godzinie 10:30** w Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalu Zachodnim, 05–825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11 w budynku warsztatowym, pok. nr 13.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:
Na FORMULARZU CENOWYM stanowiącym zał. Nr 2 do Instrukcji dla Wykonawcy:
Wykonawca określi ceny jednostkowe każdej pozycji.
2. Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez pomnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek oraz doliczy podatek VAT.
3. Wykonawca zsumuje ceny brutto poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty. Zamawiający wymaga, aby obliczona w ten sposób cena obejmowała wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, t.j.
 - koszt transportu / dostawy / instalacji i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego siedzibie,
 - koszt pakowania i znakowania,
 - koszty ubezpieczenia,
 - koszt cła i podatku granicznego, jeśli takie wystąpią,
 - koszt zabezpieczenia przed uszkodzeniem,
 - koszty szkolenia personelu Zamawiającego,
 - koszty gwarancji i rękojmi.
4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **Cena brutto z VAT - 55 pkt.**
 $C = \text{cena najniższa oferowana} / \text{cena oferty ocenianej} \times 55\text{pkt.}$
 - b) **Warunki techniczne - 30 pkt.**
 $W = \text{suma procent (\%)} \text{ punktów oferty ocenianej} / \text{najwyższą sumę procent (\%)} \text{ punktów uzyskaną przez ofertę złożoną w postępowaniu} \times 30 \text{ pkt.}$
 - c) **Gwarancja - 15 pkt.**
 $G = \text{liczba punktów wynikająca z punktacji załącznika nr 4 pozycja Gwarancja}$
2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu obliczoną zgodnie ze wzorem: $K = C + W + G$ z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.”, Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.

XIX. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt XVIII niniejszej SIWZ.
2. Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 93 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej www.szpitalzachodni.pl i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

XXI. TERMIN ZAWARCIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144.
2. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.
3. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności zmiany stawek podatku VAT, od dnia obowiązywania nowej stawki do cen netto objętych umową doliczany będzie podatek VAT według zmienionej stawki.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego (Załącznik 1 do SIWZ)
 2. Wzór formularza cenowego (Załącznik 2 do SIWZ)
 3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik 3 do SIWZ)
 4. Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik 4 do SIWZ)
 5. Serwis pogwarancyjny (Załącznik nr 5 do SIWZ)
 6. Projekt umowy (Załącznik 6 do SIWZ)
 7. Umowa powierzenia + Oświadczenie (załącznik nr 7 do SIWZ)
 8. Protokół odbioru (Załącznik nr 8 do SIWZ)
- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia



Pieczęć firmowa Wykonawcy

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

Numer telefonu / faxu

Adres e-mail

Numer NIP i Regon

Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy

Do: nazwa i siedziba Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II; 05-825 Grodzisk Mazowiecki; ul. Daleka 11

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na **dostawę zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa** dla Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim

opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu **09.10.2020** r. pod nr **2020/S 197-474593** oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

1.

A. Oferuję wykonanie zamówienia

– za cenę (netto)..... zł.

– podatek VAT

– cena brutto

Słownie brutto:

.....złoty

wyliczoną na podstawie wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO – **załącznik**

Nr 2

B. w terminie: **2 tygodni** od daty podpisania umowy,

C. przy warunkach płatności: pierwsza rata w wysokości 5% ceny brutto z wymaganym terminem płatności dni (wymagany termin płatności minimum: **60** dni, pożądaný termin płatności **90** dni) w IV kwartale 2021 roku, a następnie w czterech równych ratach brutto z wymaganym terminem płatności dni (wymagany termin płatności minimum: **60** dni, pożądaný termin płatności **90** dni) w IV kwartale w latach: 2022; 2023; 2024 i 2025,

2. Oświadczam, że uważam się za związanym(a) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, że usługę świadczenia serwisu pogwarancyjnego w przypadku wybrania naszej oferty będziemy świadczyć na zasadach i kosztach określonych w załączniku nr 5. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego po zakończeniu okresu gwarancyjnego wynikającego z zawartej umowy, w szczególności zmiany stawek podatku VAT, od dnia obowiązywania nowej stawki do cen netto objętych umową na świadczenie serwisu pogwarancyjnego doliczany będzie podatek VAT według zmienionej stawki oraz zwaloryzowana zostanie wartość umowy na świadczenie serwisu

gwarancyjnego zgodnie ze wskaźnikiem waloryzacji podanym dla usług, zgodnie z wartościami podanymi przez GUS w latach obowiązywania umowy.

4. Oświadczam, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ogólne i szczegółowe warunki umowy zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz posiada aktualne pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktów w Polsce zgodnie z dyrektywami unijnymi i ustawodawstwem polskim tj. deklaracje zgodności, certyfikat CE oraz spełnia wymogi ustawy o wyrobach medycznych
6. Oświadczamy, iż posiadamy opisy techniczne, foldery/ulotki, fotografie, dane katalogowe jednoznacznie potwierdzające parametry techniczno-użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia i zobowiązujemy się dostarczyć je na każde wezwanie Zamawiającego
7. Ponadto zobowiązujemy się do przekazania na każde wezwanie Zamawiającego na etapie badania i oceny ofert wszystkich dokumentów dopuszczających do obrotu oraz innych dokumentów zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych oraz dokumentów (opisy techniczne, foldery/ulotki, fotografie, dane katalogowe).
8. Wadium w kwocie 70 000,00 złotych zostało wniesione w dniuw formie
Nr konta , na które należy zwrócić wadium :
9. Imię, nazwisko i stanowisko osoby/ób upoważnionej/yh do podpisania umowy :
.....
.....

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:
.....

10. Wykonawca jest **małym */średnim */ dużym */ przedsiębiorstwem**
**niepotrzebne wykreślić*

11. Wykonawca informuje, że (niepotrzebne skreślić):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów /usług:

Wartość towaru / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto*.

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 i ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

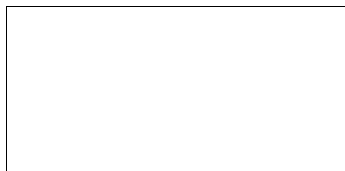
12. Załączniki do oferty:

- (1)
- (2)
- (3)

.....
Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

Uwaga; Pola wykropkowane proszę wypełnić czytelnie



Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

l.p	Nazwa produktu zamówienia	Ilość	J. m.	Cena jednostkowa netto zł.	VAT %	VAT zł.	Cena jednostkowa brutto zł.	Wartość netto zł.	Wartość brutto zł.
1.	zrobotyzowana stacja nawigacyjna do chirurgii kręgosłupa a								
	Nazwa usługi	kpl	Rok	Cena jednostkowa netto zł.	VAT %	VAT zł.	Cena jednostkowa brutto zł.	Wartość netto zł.	Wartość brutto zł.
2.	Serwis pogwarancyjny								

Uwaga:

Nabywca wymaga, aby cena obejmowała wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, t.j.

- koszt transportu / dostawy/ i ubezpieczenia do Zamawiającego,
- koszt wszelkich załadunków i rozładunków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- koszty dostawy, montażu i uruchomienia,
- koszty szkolenia personelu Zamawiającego w miejscu odbioru
- koszt cła i podatku granicznego, jeśli takie wystąpią,
- koszty uzyskania wymaganych zgód i dopuszczeni do eksploatacji i użytkowania,
- koszt wszystkich funkcjonalności oferowanego urządzenia bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat.

.....
 Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
 Miejscowość, data



Pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Dostawa zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa

Niniejszym oświadczam, że **należę/ nie należę** (*niepotrzebne skreślić*) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

L.p.	Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Podpis i pieczęćka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty

Opis przedmiotu zamówienia

Zrobotyzowana stacja nawigacyjna do chirurgii kręgosłupa.

Nazwa i typ:

Producent / kraj produkcji:

Rok produkcji (min. 2020):

Klasa wyrobu medycznego:

Zrobotyzowana Stacja Nawigacyjna do Chirurgii Kręgosłupa powinna składać się z odpowiednich narzędzi i umożliwiać:

Uwagi i objaśnienia:

- Parametry określone jako „tak” są parametrami granicznymi. Udzielenie odpowiedzi „nie” lub innej nie stanowiącej jednoznacznego potwierdzenia spełniania warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- Parametry o określonych warunkach liczbowych („=>” lub „<=”) są warunkami granicznymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty. Wartość podana przy w/w oznaczeniach oznacza wartość wymaganą.
- Wykonawca zobowiązany jest do podania parametrów w jednostkach wskazanych w niniejszym opisie.
- Wykonawca gwarantuje niniejszym, że sprzęt jest fabrycznie nowy (rok produkcji: nie wcześniej niż 2020), nieużywany, kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Żaden aparat ani jego część składowa, wyposażenie, etc. nie jest sprzętem rekondycjonowanym, powystawowym i nie był wykorzystywany wcześniej przez innego użytkownika.

Warunki techniczne: (kryterium 30 pkt.)

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany	Ocena pkt.
1.	nawigacja chirurgiczna śrub przeznasadowych i klatek międzytrzonowych w czasie rzeczywistym w technice tradycyjnej (z wolnej ręki) - możliwość pracy autonomicznej – bez funkcji robota	podać		tak – 10% nie – 0%
2.	nawigacja chirurgiczna śrub przeznasadowych i przy zastosowaniu ramienia robotycznego	tak		
3.	funkcja umożliwiająca zmianę techniki nawigowania narzędzi i implantów podczas zabiegu operacyjnego z techniki z wolnej ręki na nawigowanie wspomagane ramieniem robotycznym opierając się na uprzednio	podać		tak – 10% nie – 0%

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany	Ocena pkt.
	zdefiniowanym pod samą nawigację w planie (dla odcinka szyjnego, piersiowego i lędźwiowego kręgosłupa)			
4.	wykonywanie operacji kręgosłupa szyjnego, piersiowego, lędźwiowego oraz kości krzyżowej przy użyciu systemu implantów zdefiniowanych w systemie oraz przy użyciu ramienia robotycznego	tak		
5.	konstrukcja ramienia robota nie wymagająca/wymagająca montażu do elementów stołu operacyjnego	podać		tak – 0% nie – 10%
6.	konstrukcja ramienia robota nie wymagająca/wymagająca fiksacji do anatomii pacjenta	podać		nie wymagająca – 10% wymagająca – 0%
7.	tryb pracy w oparciu o obrazowanie TK przedoperacyjne	tak		
8.	tryb pracy w oparciu o obrazowanie TK/ CBCT / 3D śródoperacyjne	tak		
9.	tryb pracy w oparciu wyłącznie o 2 zdjęcia 2D z ramienia C bez potrzeby łączenia zdjęć 2D z ramienia C z obrazowaniem TK przedoperacyjnym lub śródoperacyjnym TK/CBCT/3D	tak		
10.	kompatybilność urządzenia z dowolnie wybranym aparatem śródoperacyjnym 3D (m.in. Ziehm RFD3D, Siemens ZEEGO, Siemens Artis Pheno, Stryker Airo TruCT, Medtronic Oarm),	tak		
11.	w zestawie urządzenie mobilne (tablet) pozwalające na zarządzanie Zrobotyzowaną Stacją Nawigacyjną podczas zabiegu operacyjnego	tak		
12.	nawigacja i implantacja śrub przemasadowych bez konieczności stosowania drutów Kirschnera, przy użyciu ramienia robotycznego – min 6 różnych systemów śrubowych do stabilizacji kręgosłupa oraz co najmniej 25 typów śrub do stabilizacji odcinka szyjnego, piersiowego, lędźwiowego oraz krzyżowo-biodrowego zdefiniowanych w oprogramowaniu nawigacji robotycznej	tak		
13.	narzędzia operacyjne dostarczone z zestawem, kompatybilne w trybie nawigacji tradycyjnej (z wolnej ręki) oraz przy zastosowaniu zrobotyzowanego ramienia,	podać		tak – 10% nie – 0%
14.	w technice z użyciem zrobotyzowanego ramienia, wszystkie narzędzia prowadzone przez końcówkę roboczą, bez konieczności korzystania z	tak		

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany	Ocena pkt.
	drutów Kirschnera			
15.	dostępna nawigowalna, bezprzewodowa/przewodowa wiertarka umożliwiająca przełożenie na końcówkę roboczą prędkości obrotowej co najmniej 27 000 obrotów na minutę, możliwa do zastosowania w technice tradycyjnej (z wolnej ręki) oraz przy zastosowaniu końcówki roboczej zrobotyzowanego ramienia,	podać		przewodowy: 0% bezprzewodowy: 10%
16.	możliwość pracy urządzenia z zestawem kaniulowanych śrub przeznaczonych, przezskórnych lub tradycyjnych dowolnie wybranego producenta poprzez wprowadzanie implantów po drucie Kirschnera	podać		tak – 10% nie (podać producenta) – 0%
17.	kompatybilne systemy (typ/ model) implantów predefiniowane w systemie operacyjnym umożliwiające wykonanie zabiegu bez konieczności użycia drutów Kirchnera:	podać (typ/model)		do i 10 systemów: 0% powyżej 10 systemów: 10%
18.	przewodzenie końcówki roboczej do zadanego położenia realizowane za pomocą przełącznika nożnego lub za pomocą dedykowanego przełącznika na ramieniu robotycznym	tak		
19.	możliwość pracy przy zasilaniu bateryjnym z możliwością wyboru rodzaju zasilania ze wskazaniem stanu naładowania baterii i pracy wyłącznie na zasilaniu bateryjnym widocznej na panelu konsoli głównej	podać		tak – 10%, nie – 0%
20.	kończówka robocza urządzenia zasilana bezprzewodowo, wyposażona w aktywne diody LED dla zwiększenia dokładności pozycjonowania w przestrzeni, o konstrukcji pozwalającej na jej sterylizację,	tak		
21.	kończówka robocza wyposażona w awaryjne narzędzie pasywne zastępujące aktywne	tak		
22.	technologia robotyczna wspierana nawigacją	podać		robotyczne ramie + nawigacja – 10%, tylko nawigacja – 5%, tylko robotyczne ramie (bez nawigacyjnej ramki referencyjnej) – 1%
23.	System zabudowy:	podać		zabudowa niezależna od stołu i mobilna – 10%, montowany do stołu –

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany	Ocena pkt.
				0%.
24.	urządzenie wyposażone w automatyczne stabilizatory i automatyczne poziomowanie na podłodze, w trybie pracy zapewniające brak konieczności montażu urządzenia do elementów wyposażenia Sali operacyjnej.	tak		
25.	automatyczne stabilizatory urządzenia z funkcją awaryjnego manualnego sterowania	tak		
26.	ramię robotyczne pozwalające na nie zmienione utrzymanie zadanej trajektorii przy przyłożeniu siły dokg do ramienia robotycznego	podać		do i 50kg – 10% powyżej 50 kg – 0%
27.	zintegrowany monitor dotykowy o przekątnej co najmniej 21 cali, pozwalający na planowanie zabiegu operacyjnego przed zabiegiem jak i pracę i planowanie w trybie sterylnym w trakcie zabiegu	podać		średnicy ekranu: < 15” - 0% Od i 15” do i 20” - 5% pow. 20” - 10%
28.	możliwość podłączenia urządzenia do monitorów zewnętrznych za pomocą przewodu HDMI,	podać		tak – 10% nie 0%
29.	oprogramowanie sygnalizujące w czasie rzeczywistym zmianę położenia pacjenta, pozwalające na korektę położenia końcówki roboczej ramienia robotycznego	tak		
30.	końcówka robocza wyposażona w czujnik wykrywający nadmierną siłę wywieraną na narzędzie co zapewnia utrzymanie zaplanowanej trajektorii narzędzia	tak		
31.	system bezpieczeństwa wykrywający narzędzie w końcówce roboczej, co powoduje zablokowanie ruchu ramienia robotycznego w kierunku innym od zadanej trajektorii System blokuje ruch ramienia nawet w sytuacji przypadkowego wywołania ruchu przez system kontroli i planowania na monitorze urządzenia.	tak		
32.	technologia monitorowania pozycji pacjenta w czasie rzeczywistym pozwalająca, w przypadku wykrycia zmiany pozycji, na korektę położenia końcówki roboczej ramienia robotycznego do zaplanowanej trajektorii względem nowej pozycji pacjenta bez konieczności wykonywania dodatkowych zdjęć rentgenowskich	tak		
33.	urządzenie możliwe do wprowadzenia do pola operacyjnego oraz wyprowadzenia z pola operacyjnego podczas trwającej operacji, bez	tak		

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany	Ocena pkt.
	konieczności dekontaminacji pola operacyjnego i obłożenia pacjenta,			
34.	możliwości rozbudowy systemu nawigacji robotycznej o oprogramowanie do chirurgii głowy oraz oprogramowanie do implantowania klatek międzytrzonowych typu PLIF/TLIF/XLIF	tak		
Przykładowy ZESTAW STARTOWY NARZĘDZIA I AKCESORIA DO CHIRURGII KRĘGOSŁUPA POWINNY WCHODZIĆ				
35.	a) zestaw narzędzi nawigacyjnych x 1 b) pudełko sterylizacyjne końcówki roboczej x 1 c) ramka referencyjna CT śródoperacyjnego x 1 d) uchwyt ramki referencyjnej CT śródoperacyjnego x 1 e) zestaw narzędzi śrub przez nasadowych w technice tradycyjnej x 1 f) zestaw narzędzi śrub przeznasadowych w technice MIS x 1 g) zestaw nawigowalnej wiertarki szybkoobrotowej x 1 (beprzewodowej lub przewodowej) h) zestaw baterii do wiertarki szybkoobrotowej wraz z ładowarką x 1 i) markery pasywne zestaw 60 sztuk na opakowanie x 1 j) markery pasywne, zestaw 30 sztuk na opakowanie x 1 k) obłożenie sterylne urządzenia głównego x 1 l) obłożenie sterylne monitora urządzenia głównego x 1 m) wiertło wiertarki szybkoobrotowej 2.5mm x 1 n) wiertło wiertarki szybkoobrotowej 3.5mm x 1 o) wiertło wiertarki szybkoobrotowej 4.5mm x 1 p) zrobotyzowana stacja nawigacyjna do chirurgii kręgosłupa x 1 q) tablet do planowania przedoperacyjnego x 1 r) ramka referencyjna ramienia C x 1 s) końcówka robocza x 2	podać dla narzędzia wraz z elementami wyposażenia a także ilościami elementów wchodzące w skład zestawów dla: kręgosłupa, szyi, głowy		za każdy zaakceptowany przez Zamawiającego zestaw przyznane zostanie 10%.
ELEMENTY DODATKOWE				
36.	rozbudowę urządzenia o dodatkowe aplikacje, np. do chirurgii głowy i wykorzystywanie istniejącej technologii robotycznej do zabiegów kranialnych	tak, podać typ		tak – 10% nie - 0%
SZKOLENIE				
37.	Szkolenie podstawowe obsługowe podczas uruchomienia aparatu w miejscu instalacji, w wymiarze minimum 3 dni roboczych, które warunkuje podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego dającego podstawę do	tak załączyć opis		

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany	Ocena pkt.
	wystawienia faktury oraz w razie potrzeby na zgłoszenie Zamawiającego rozszerzone dla personelu medycznego z zakresu obsługi urządzenia (max. 3 zespoły chirurgiczne z możliwością podziału i szkolenia w mniejszych podgrupach) w czasie trwania okresu gwarancyjnego w terminie/terminach uzgodnionym z Zamawiającym oraz zapewnienie stałego wsparcia aplikacyjnego w czasie trwania okresu gwarancyjnego (dodatkowe szkolenie obsługowe, konsultacje, itp.), zgodnie z zaleceniami producenta i instrukcji obsługi. Program szkolenia wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Szkolenia winny zostać udokumentowane przed upływem gwarancji			
DOKUMENTACJA				
38.	Instrukcja obsługi w języku polskim przekazana przy dostawie urządzenia	tak		
39.	Wykonawca w ramach dostawy sprzętu zobowiązuje się dostarczyć komplet akcesoriów, okablowania itp. asortymentu niezbędnego do uruchomienia aparatu jako całości w wymaganej specyfikacją konfiguracji	tak		
40.	Z urządzeniem Wykonawca dostarczy paszport techniczny zawierający co najmniej takie dane jak: nazwa, typ (model), producent, rok produkcji, numer seryjny (fabryczny), inne istotne informacje (itp. części składowe, istotne wyposażenie, oprogramowanie)	tak		
41.	Instrukcja konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji dla zaoferowanych elementów wraz z urządzeniami peryferyjnymi (jeśli dotyczy), dostarczona przy dostawie i wskazująca, że czynności te prawidłowo wykonane nie powodują utraty gwarancji	tak		
42.	Możliwość mycia i dezynfekcji poszczególnych elementów aparatów w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę zalecane preparaty myjące i dezynfekujące.	tak		

GWARANCJA (kryterium 15 pkt.)				
Lp	Opis parametru	Parametr wymagany	Warunki oferowane	Ocena pkt.
1	Okres pełnej, bez jakichkolwiek wyłączeń gwarancji na system robota chirurgicznego [liczba miesięcy].	>= 24 miesięcy		24 miesiące – 0 pkt. 36 miesięcy – 5 pkt.

	Obowiązkowy bezpłatny przegląd z końcem biegu gwarancji. UWAGA – należy podać pełną liczbę miesięcy. Wartości ułamkowe będą przy ocenie zaokrąglane w dół – do pełnych miesięcy. Zamawiający zastrzega, że okres rękojmi musi być równy okresowi gwarancji.			48 miesięcy – 10 pkt. 60 miesięcy – 15 pkt.
2	Czas reakcji (dotyczy także reakcji zdalnej): „przyjęte zgłoszenie – podjęta naprawa” =< 24 [godz.] (dot. dni roboczych)	tak		
3	Gotowość do przyjmowania zgłoszeń 24h/dobę, 365 dni/rok telefonicznie lub mailowo (w przypadku zgłoszenia telefonicznego należy je potwierdzić mailowo)	tak		
4	Zakończenie działań gwarancyjnych – do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii, a w przypadku konieczności importu części zamiennych, nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii.	tak		
5	Gwarancja dostępności części zamiennych [liczba lat] – min. 10 lat (peryferyjny sprzęt komputerowy – min. 5 lat – zakłada się wymianę na sprzęt lepszy od zaoferowanego w chwili zakupu po okresie gwarancji na robota)	tak		
6	Przedłużenie okresu gwarancji o każdy dzień w czasie którego Zamawiający nie mógł korzystać z w pełni sprawnego sprzętu tak. Uwaga. W przypadku dostawy urządzenia przez producenta do warunków gwarancji należy dołączyć wymagany zakres (z podaniem czynności serwisowych i zakresów badań, sprawdzeń i kalibracji – jeżeli dotyczy) i częstotliwość przeglądów jakie użytkownik powinien wykonywać w okresie pogwarancyjnym.	tak		
7	Czynności serwisowe w okresie gwarancji prowadzone będą po uzyskaniu zgody Zamawiającego na co najmniej 3 dni robocze przed planowanymi działaniami.			

Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia, o powyżej wyspecyfikowanych parametrach, jest kompletny i po zainstalowaniu będzie gotowy do pracy zgodnie z jego przeznaczeniem.

UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty *Opis przedmiotu zamówienia*, w szczególności np.: karty katalogowe / opisy / foldery / fotografie / prospekty / informacje producenta/ oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające spełnienie wszystkich opisanych przez Zamawiającego parametrów technicznych i wymagań określonych w *tabeli parametrów technicznych* stanowiących Załącznik Nr 4 do SIWZ, z zaznaczeniem pozycji której dotyczą. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

Opis przedmiotu zamówienia z uwagi na zastosowanie kryterium oceny jakości (parametry techniczne), stanowi treść oferty (uwzględnia m.in. elementy oceniane). Nie dołączenie do oferty opisu przedmiotu zamówienia, spowoduje odrzucenie oferty.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

SERWIS POGWARANCJNY – wymóg ofertowy, nie podlega ocenie kryterialnej				
Lp	Opis parametru	Parametr wymagany	Warunki oferowane	Ocena pkt.
1	Zdalna diagnostyka przez chronione łącze z możliwością rejestracji i odczytu online rejestrów błędów, oraz monitorowaniem systemu (uwaga – całość ewentualnych prac i wyposażenia sprzętowego, które będzie służyło tej funkcjonalności po stronie Wykonawcy)	podać w PLN		
2	Przeglądy okresowe (wg częstotliwości i w zakresie zgodnym z wymogami producenta – załączyć do dokumentów oferty, w formie wykazu czynności, zakresu i czasookresów ich przeprowadzania z podaniem wartości granicznych dopuszczających dalszą eksploatację urządzenia).	podać w PLN		
3	Czas reakcji (dotyczy także reakcji zdalnej): „przyjęte zgłoszenie – podjęta naprawa” =< 24 [godz.] (dot. dni roboczych)	podać w PLN		
4	Przyjmowanie zgłoszeń 24h/dobę, 365 dni/rok telefonicznie lub mailowo (w przypadku zgłoszenia telefonicznego należy je potwierdzić mailowo)	podać w PLN		
5	Zakończenie działań serwisowych – do 3 dni roboczych w przypadku działań planowych i od dnia zgłoszenia awarii, a w przypadku konieczności importu części zamiennych, nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii.	podać w PLN		

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY NR ...

zawarta w dniu2020 roku w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w 05-825 Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Szpitala Zachodniego - p.

a

Firmą zarejestrowaną w pod Nr KRS, Nr NIP Nr Regon , zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

zwanymi dalej łącznie „Stronami” i osobno „Stroną”.

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem Umowy jest przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego własności do zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa, rok produkcji 2020, data wersji oprogramowania z nowym wyposażeniem fabrycznym, nieregenerowanego, nieużywanego, niedemonstracyjnego, zgodnie z załącznikami do niniejszej Umowy, dalej zwanego „Robotem chirurgicznym”, i wydanie go Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Roboty chirurgicznego własnym transportem bezpośrednio do Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego, ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki (dalej: „Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim”) – miejsce dostawy.
3. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot Umowy i zapłacić Wykonawcy cenę na warunkach wskazanych w dalszej części Umowy.
4. Wykonawca dostarczy Roboty chirurgicznego wraz z montażem, instalacją, uruchomieniem i szkoleniem personelu Zamawiającego, zgodnie z ofertą złożoną w przetargu nieograniczonym „Przetargu” oraz Załącznikiem Nr 2 do Umowy sporządzonym na podstawie Załącznika nr 2 do Oferty w Przetargu – Oferta cenowa i Załącznika nr 4 do Przetargu – Opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca przyjmuje do wykonania niżej wymieniony zakres zamówienia z kompleksowym przygotowaniem i realizacją zadania, zgodnie z Przetargiem i złożonym ofertą z dnia11.2020 r.

w tym:

- 1) transport Roboty chirurgicznego do miejsca dostawy,
- 2) montaż, instalację, uruchomienie Roboty chirurgicznego,
- 3) szkolenie personelu i przekazanie sprzętu medycznego do użytkowania wraz z wszystkimi niezbędnymi atestami, certyfikatami umożliwiającymi udzielanie świadczeń zdrowotnych przy jego użyciu,
- 4) uzyskanie dla Zamawiającego wszystkich niezbędnych zezwoleń na użytkowanie przedmiotu zamówienia, w tym zezwolenie Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Warszawie na stosowanie przedmiotu zamówienia.
- 5) uruchomienie przedmiotu zamówienia, które Zamawiający rozumie jako możliwość udzielania

- świadczeń zdrowotnych z wykorzystaniem przedmiotu zamówienia zakończone podpisaniem „Protokołu Uruchomienia”.
- 6) gwarancję liczoną od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy „Protokołu Uruchomienia”, zgodnie z ofertą.
 - 7) gwarancja w ramach której Wykonawca zapewnia w cenie oferty sprawność sprzętu medycznego, w tym:
 - a) przeglądy serwisowe zgodnie z wymaganiami producenta,
 - b) wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami niezbędnymi do ich wykonania,
 - c) naprawę i wymianę części na nowe za wyjątkiem sytuacji, kiedy uszkodzenie spowodowane jest nieprawidłową eksploatacją urządzenia, oprogramowania,
 - d) współpracę w zintegrowaniu przedmiotu zamówienia z systemami, które będą zakupione w ramach wyposażenia i rozwoju Szpitala,
 - e) przedłużenie gwarancji o czas niesprawności przedmiotu zamówienia w przypadku napraw gwarancyjnych.
 - f) łączna niesprawność sprzętu medycznego (w przypadku awarii) nie przekroczy 10 dni roboczych w okresach 12 miesięcznych, (przy założeniu 252 dni roboczych), przy czym niesprawność rozumiana jest jako brak sprawności sprzętu medycznego uniemożliwiająca wykonywanie wszystkich procedur z jego użyciem przez czas przekraczający 5 godzin w ciągu doby.
 5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram przeglądów serwisowych w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania Protokołu Uruchomienia.
 6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania Protokołu Uruchomienia, harmonogram przeglądów serwisowych pogwarancyjnych które Zamawiający powinien przeprowadzić celem zachowania sprawności urządzenia, własnym sumptem i staraniem po zakończeniu gwarancji,
 7. Wykonawca oświadcza, że Robot chirurgiczny jest fabrycznie nowy, rok produkcji 2020, kompletny (bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów), posiadający dopuszczenie do obrotu w kraju, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych oraz praw osób trzecich, oraz spełnia wszystkie określone prawem i umową wymagania.
 8. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikację, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wydania i dostarczenia Roboty chirurgicznej operacyjnej w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca ponosi koszty i pełną odpowiedzialność za Robotę chirurgiczną do miejsca dostawy, jego załadunek i rozładunek, a także konfigurację systemu oraz przeszkolenie personelu medycznego i technicznego Zamawiającego.

§3.

1. Obiór Roboty chirurgicznej, o którym mowa w §1, zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru w miejscu dostawy.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, sporządzony zostanie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
3. Do czasu podpisania protokołu odbioru za dostarczony asortyment odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji i kontaktu:
 - 1) Zamawiający/Odbiorca: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, tel. 22-755-91-11; e-mail: neurochirurgia@szpitalzachodni.pl
 - 2) Wykonawca:
5. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu do korespondencji

i kontaktu, o którym mowa w ust. 4. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

6. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany ust. 4 uznaje się za doręczone.

§4.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy (wartość umowy) zostało ustalone na łączną kwotę brutto (z VAT), zł (słownie: złotych/100 groszy).
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ratach:
 - a) pierwsza rata w wysokości 5% wartości brutto, o której mowa w ust. 1 powyżej, w terminie do dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT,
 - b) a następnie w czterech równych ratach po zł (słownie:) począwszy od roku 2022 płatnych w IV kwartale roku, każdorazowo napóźniej do dnia Ostatnia rata płatna będzie w 2025 roku napóźniej do 31 grudnia 2025 roku.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru i dostarczy ją Zamawiającemu do jego siedziby.
7. Fakturę VAT należy wystawić ze wskazaniem następujących danych:
 - 1) Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP: 529-10-04-702;
 - 2) Odbiorca: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki;
 - 3) numer niniejszej Umowy.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Instrukcji obsługi dostarczonego asortymentu w języku polskim w formie drukowanej oraz dokumentacji serwisowej wraz z wydaniem i dostarczeniem urządzenia.
2. Wykonawca zapewnia miesięczny okres gwarancji dla dostarczonego sprzętu.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego asortymentu, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych lub materiałowych.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane niestosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi, dokonywaniem samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych przez użytkownika lub inne nieuprawnione osoby oraz wynikających z przyczyn losowych (np. pożar, powódź, dewastacja).
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad utajnionych konstrukcyjnych lub jakościowych w okresie obowiązywania gwarancji, o wykryciu wady Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
6. Terminy usunięcia ujawnionych wad będzie określał Zamawiający, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich Wykonawcę.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi dotyczące wad fizycznych, jak i okres jej trwania są tożsame z uprawnieniami z tytułu gwarancji.

9. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas niesprawności urządzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania serwisu na warunkach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

§6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Zamawiającego, w tym z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
5. W przypadku jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 4 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin dokonania zapłaty na 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
6. Niezależnie od sposobu rozliczania kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

§7.

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku za pomocą, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 2) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 7 dni;
 - 3) Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że Umowa wygasa z upływem 4 tygodni od podpisania umowy jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającego przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 w nieprzekraczalnym terminie do 4 tygodni od podpisania umowy łącznie.
3. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w innych przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań do zachowania poufności, o którym mowa

w ust. 1 i 2, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§9.

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu jest Szpital Zachodni, którego dane kontaktowe to: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, tel. (22) 755-91-11, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@szpitalzachodni.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania, w celu właściwej reprezentacji Wykonawcy dla zapewnienia ważności umowy oraz jej realizacji. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy;
 - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

§10.

1. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych dla realizacji przedmiotu umowy obowiązujących aktów prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej, (Dz. U z 2019, poz. 1429 z późn. zm.), na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej Umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania własne.

6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 6, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.
9. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - Załącznik nr 1. Formularz cenowy,
 - Załącznik nr 2. Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 3. Protokół odbioru
 - Załącznik nr 4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych + Oświadczenie

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
do umowy NR

zawarta w dniu2020 r., pomiędzy:

..... ul., 00-000, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym, Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy, pod numerami KRS, Nr NIP, Nr Regon,

reprezentowaną przez:

1. – p.,

2. – p.,

zwanym dalej „Przetwarzającym”

a

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w 05-825 Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, KRS 0000055047, NIP 529-10-04-702, REGON 000311639,

zwanym w dalszej części Umowy „Administratorem”, reprezentowanym przez

Dyrektor Szpitala Zachodniego - p. Krystyna Płukis:

zwani dalej „Stroną” lub „Stronami”

§1.

Przedmiot Umowy

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę (zwaną dalej Umową Główną), której realizacja wymaga powierzenia Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, administrowanych przez Administratora, w tym także szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679/WE – tj. danych dotyczących zdrowia, przy czym szczegółowe informacje o Umowie Główniej/Umowach Głównych wskazano w poniższej tabeli:

LP	Numer	Data zawarcia	Przedmiot umowy – cel i charakter przetwarzania	Kategoria osób których dane dotyczą – rodzaj powierzonych danych osobowych	Czas przetwarzania	Podpowierzenie
1	00.00.2020	[...]	[...]	do11.2020	nie

2. Administrator potwierdza dotychczasowe powierzenie oraz nadal powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uzyskanych przez Przetwarzającego w związku z realizacją w/w Umowy Główniej, w celu i zakresie wskazanym powyżej, a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, zgodnie z wymogami i warunkami obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych, w tym z treścią Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych 2016/679/WE. Strony oświadczają, że powierzone dane osobowe, będą przetwarzane tylko na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), za wyjątkiem podmiotów Listy

Zaakceptowanych Podprzetwarzających i pod warunkiem zachowania poziomu ochrony wymaganego umową.

3. Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające stopień ochrony bezpieczeństwa danych osobowych, odpowiadający stopniowi ryzyka naruszenia praw osób których dane dotyczą.
4. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia 2016/679/WE.
5. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej, a przy ich przetwarzaniu zobowiązany jest stosować środki zabezpieczające, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia 2016/679/WE, w szczególności poprzez stosowanie urządzeń zapewniających kontrolę dostępu, pseudonimizację i szyfrowanie danych.
6. W ramach udzielonego powierzenia, Przetwarzający może przetwarzać dane poprzez utrwalanie, zwielokrotnianie, przechowywanie, porządkowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, usuwanie oraz niszczenie.

§2.

Prawa i obowiązki Stron

1. Przetwarzający:
 - a) przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się niniejszą umowę oraz Umowę Główną. W przypadku powierzenia przetwarzania danych w zakresie szerszym niż to wynika z niniejszej umowy oraz Umowy Głównej, Administrator wyda odrębne polecenie i określi zakres, cel oraz przedmiot powierzenia.
 - b) zobowiązany jest udostępnić Administratorowi, na każde żądanie, informacji o środkach technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, które stosuje w celu ochrony danych osobowych;
 - c) zobowiązany jest stosować się do poleceń Administratora dotyczących przetwarzania powierzonych danych;
 - d) zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają odpowiednią wiedzę na temat ochrony danych osobowych oraz które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub tajemnicę zobowiązane są zachować na podstawie odrębnych przepisów;
 - e) zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają pisemne upoważnienie wydane przez Przetwarzającego;
 - f) zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - g) zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
 - h) zobowiązany jest prowadzić rejestr naruszeń ochrony danych;
 - i) zobowiązany jest przechowywać dane osobowe zawarte na elektronicznych nośnikach informacji, w taki sposób, aby dostęp do nich miały jedynie osoby uprawnione, a do danych przetwarzanych w systemach informatycznych osoby, które przeszły pomyślnie proces

- uwierzytelnienia i autoryzacji;
- j) zobowiązany jest pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia 2016/679/WE;
 - k) zobowiązany jest pomagać Administratorowi, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia 2016/679/WE, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 2 dni od dnia otrzymania takiego żądania;
 - l) zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
 - m) zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia 2016/679/WE lub innych przepisów o ochronie danych;
 - n) Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania danych przez Przetwarzającego.
 - o) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania Administratorowi lub osobie trzeciej, która zgłosiła takie żądanie do Administratora lub Przetwarzającego.
 - p) za naruszenie przez pracowników, zleceniobiorców, współpracowników lub podwykonawców warunków Umowy Powierzający odpowiada jak za działania własne.
2. Administrator:
- a) ma prawo dokonywania kontroli i audytów oraz żądania udzielenia przez Przetwarzającego wyjaśnień i informacji o środkach i wszelkich okolicznościach i warunkach przetwarzania przez niego danych osobowych;
 - b) uprawniony jest do wydawania Przetwarzającemu wiążących poleceń, dotyczących środków służących zabezpieczeniu danych osobowych;
 - c) ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz rozwiązania Umowy Głównej, jeżeli Przetwarzający nie przestrzega swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym m.in. narusza obowiązujące przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych;

§3.

Naruszenie ochrony danych osobowych

1. W przypadku zdarzenia mogącego skutkować naruszeniem ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązany jest do:
7. przekazania Administratorowi informacji w terminie 24 godzin od wykrycia zdarzenia, drogą telefoniczną oraz mailową na adres: iod@szpitalzachodni.pl.
 - a) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zbadania przyczyn i skutków zdarzenia i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
 - b) podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 Rozporządzenia 2016/679/WE w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - c) przeprowadzenia analizy skutków naruszenia praw i wolności podmiotów danych

i przekazania wyników tej analizy do Administratora, w tym oceny czy konieczne jest zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego, a to w terminie 36 godzin od wykrycia zdarzenia;

- d) przygotowania w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia, informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, jeżeli decyzję o dokonaniu zgłoszenia podejmie Administrator.

§4.

Termin obowiązywania umowy – usunięcie danych

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas wynikający z czasokresu przetwarzania danych osobowych przez Powierzającego, w tym niniejsza Umowa nie ulega rozwiązaniu mimo rozwiązania Umowy Głównej, jeżeli z przepisów szczególnych, w tym dotyczących przechowywania dokumentacji medycznej wynikają dłuższe okresy, w których dane osobowe nadal będą przetwarzane przez Przetwarzającego.
2. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, niezależnie od dalszego obowiązywania Umowy Głównej, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi wszelkich danych osobowych (w tym również części danych) uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej, których dalsze przetwarzanie, w tym archiwizowanie nie jest wymagana odrębnymi przepisami prawa.
3. Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Przetwarzający zobowiązany jest do archiwizacji lub usunięcia danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych przepisach, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia danych w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. Przed usunięciem danych Przetwarzający uzgodni z Administratorem, które z powierzonych danych podlegać będą zwrotowi, a które usunięciu.

§5.

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia 2016/679/WE, Kodeksu Cywilnego oraz wszelkich innych przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Administratora i jeden dla Przetwarzającego.

Załącznik do umowy powierzenia - Oświadczenie

.....
imieniu Administratora

..... **W**
w imieniu Przetwarzającego

Oświadczenie

Działając w imieniu ul., 00-000, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym, Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy, pod numerami KRS, Nr NIP, Nr Regon,

reprezentowaną przez:

Panią/na –

zwanym dalej „Przetwarzającym”,

w związku z podjętym w dniu 2020r. przetargiem na **dostawę, montaż, uruchomienie i instruktaż/szkolenie w zakresie obsługi zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa do Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim** i procedurą wyboru kontrahenta niniejszym potwierdzam wdrożenie w ww. podmiocie odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych i prawnych gwarantujących, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Wdrożono następujące środki techniczne, organizacyjne i prawne:

zdolności do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania
zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego
przyjętej u potencjalnego kontrahenta polityki bezpieczeństwa danych osobowych i instrukcji bezpieczeństwa systemów informatycznych, w szczególności w zakresie ich przejrzystości oraz zgodności z obowiązującym prawem.
regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych;

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej Kontrahent

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy z dnia

Przedmiot umowy: dostawa montaż, uruchomienie i instruktaż/szkolenie w zakresie obsługi zrobotyzowanej stacji nawigacyjnej do chirurgii kręgosłupa do Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim.

- Ilość:
- Typ:
- Numer fabryczny urządzenia:.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Użytkownik: Oddział Neurochirurgiczny Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim, ul. Daleka 11

Umowny termin wykonania przedmiotu umowy:

Faktyczny termin wykonania przedmiotu umowy:

Całkowita wartość wynosi brutto: PLN

Gwarancja: od dnia odbioru urządzenia tj. do

Po okresie gwarancyjnym Wykonawca zgodnie z umową zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny nie krócej niż przez okres lat licząc od upływu terminu gwarancji.

Przekazane przez Wykonawcę dokumenty:

.....
.....
.....

W/w dokumenty pozostają w posiadaniu:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy przeszkolił:

W zakresie eksploatacji i obsługi przedmiotu dostawy personel Zamawiającego:

.....

.....

Niniejszy protokół potwierdza, że dostarczony przedmiot umowy:

- jest/ nie jest* kompletny,

- sprawny technicznie / niesprawny technicznie *,

Do w/w przedmiotu umowy Nabywcy/ użytkownik* nie wnosi zastrzeżeń/ wnosi zastrzeżenia.

Potwierdza/ nie potwierdza należyte wykonanie przedmiotu umowy.

Protokół odbioru z dnia:

Uwagi:

.....

.....

.....

Załączniki:

.....

.....

.....

*) niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: